

貸付予約申込書

福岡市職員共済組合貸付規程実施細目第7条に基づき、貸付予約申込書を提出します。

申込日を記入

○年○月○日

申込者	ふりがな	キョウサイ タロウ		職員コード	1	2	3	4	5
	氏名	共済 太郎							
	所属	〇〇〇局 〇〇〇課 〇〇係 (勤務先電話番号 092 - 711 - 4452) (内線1393)							
申込内容	資格取得年月日	〇〇	3年	4月	1日	給料月額	300,000 円 (過去3年以内の差押えの有無 有 <input checked="" type="checkbox"/>)		
	申込種別 (○ で 囲 む)	1 新築 4 <input checked="" type="checkbox"/> 住宅購入+土地購入 (4はマンション購入を含む)		2 新築+土地購入 5 土地購入		3 住宅購入 6 増改築・修理			
	物件所在地	福岡市〇〇区〇〇丁目1-2-345		<input checked="" type="checkbox"/> 地名番号 <input type="checkbox"/> 住居表示					
備考	貸付希望額	800 万円		※必要額を10万円以上、5万円単位で記入してください。					
	貸付希望月	〇〇	〇年	〇月	希望				
	契約(予定)日	<input checked="" type="checkbox"/> 土地購入	〇年	〇月	日	契約	済	<input checked="" type="checkbox"/> 予定	
	工事着工予定日	<input checked="" type="checkbox"/> 住宅購入	〇年	〇月	日	契約	済	<input checked="" type="checkbox"/> 予定	
備考	介護加算額の有無	<input type="checkbox"/> 住宅介護住宅加算の希望あり							
	償還計画	※貸付希望額の給与、賞与内訳及び償還回数を記入してください。							
		賞与併用償還の場合は、賞与償還額は50万円以上貸付金の2分の1以下で5万円単位で記入ください。		貸付償還希望額内訳		償還回数			
	(※試算用のため予定で結構です。)		給与償還 400 万円 賞与償還 400 万円		360 回 (最大360回) 60 回 (最大 60回)				

※太枠内を記入してください。

物件の地名地番か住居表示を記入

契約が済んでいない時は年月だけの

新築・増改築修理の時は必ず記入し

今回共済組合から借り入れたい金額を記入(5万円単位)

償還希望回数を記入

給与償還+賞与償還=貸付希望額に

共済組合記入欄				
供覧	係長	審査	係員	備考 (受付印)
処理チェック欄	項目	処理日	備考	
	本申込の提出期限案内	月 日 案内	期限	<input type="checkbox"/> 貸付希望月の前月(月)25日 <input type="checkbox"/> 工事着工日 (月 日)
	住宅資金貸付申込要領	月 日 送付	要領	<input type="checkbox"/> 既に送付済
	本申込	月 日 受付		
	貸付決定通知書(本人宛)	月 日		<input type="checkbox"/> メールで送付(/ TEL) <input type="checkbox"/> 本人に手渡し
	貸付決定通知書(所属長宛)	月 日		<input type="checkbox"/> メールで送付(/ TEL)
	新築	工事請負契約書	月 日 受付	
	増改築	建築確認通知書	月 日 受付	
	修理	工事届	月 日 受付	
		借用証書・振込依頼書等	月 日 受領	
	貸付実行	月 日 振込		
	完了届	月 日 受付		
	入居年月日届出書	月 日 受付		
	条件分()	月 日 受付		

◎貸付希望月や賞与併用有無、償還回数は本申込時に変更できます。
 ◎貸付希望月や着工日が変わるときは共済組合へご連絡ください。
 ◎書き方がわからないときは、お気軽にお問い合わせください。
 ◎内容確認のため、申込書提出後にお尋ねすることがあります。